



PROAKTİF MESLEKİ YETERLİLİK
EĞİTİM VE BELGELENDİRME
HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.

(11UY0024-3) SIVACI SINAV ŞARTNAMESİ

1.0 AMAÇ

Bu şartname, (11UY0024-3) Sıvacı seviye 3 adayının belgelendirilmesine yönelik olarak yapılacak olan sınav için temel şartları, yeterlilik alanını, sınav koşullarını, kabul şartlarını ve belgelendirme süreci hakkında bilgilendirmeyi amaçlamaktadır.

2.0 BİLGİ VE BECERİNİN SINANMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

2.1 ZORUNLU BİRİMLER

11UY0024-3	A1 İş Sağlığı ve Güvenliği, İş Organizasyonunun Yapılması
11UY0024-3	A2 Sıva İşlerinde Genel Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerisi

2.1.1 (T1) TEORİK SINAV

A1, A2 yeterlilik birimlerinde teorik sınavlar test (T1) şeklinde gerçekleştirilir. Sınav soruları, teorik sınav kapsamında ölçülmesi öngörülen tüm öğrenim çıktılarını ve başarımlar ölçütlerini ölçebilecek şekilde tasarlanacak olup, her yeterlilik biriminin değerlendirilmesi ayrı yapılacaktır.

Her birimde sorulacak soru sayısı ve süreleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Teorik sınav soruları PROAKTİF BELGELENDİRME soru bankasından seçilen sorulardan oluşur.

Aday her bir birimden 100 tam puan üzerinden değerlendirilecek ve aday yine her bir yeterlilik birimi için testte yer alan soruların en az % 60 ini doğru yanıtlaması durumunda bu sınavdan başarılı sayılacaktır.

Teorik sınav cevap kâğıtlarının puanlandırılması cevap anahtarı kullanılarak yapılır ve her bir yeterlilik birimi için aday tarafından işaretlenmiş doğru cevap sayısı tespit edilerek, veriler sınav geçme kriterlerine göre değerlendirilip sonuçlar belirlenir.

Teorik sınav sonuçlarının değerlendirilmesinde doğru cevap sayısı esastır. Yanlış ve boş cevap sayısı dikkate alınmaz. Silinmiş ve uygunsuz işaretlemeler yanlış sayılır. Her soru için yalnız bir tane doğru cevap işaretlenmelidir, birden fazla işaretleme olan sorular yanlış sayılır.

ZORUNLU BİRİMLER		Sınav Şekli	Başarım Notu (en az)	Soru Sayısı (en az)	Sınav Süresi (Soru başına)
A1	İş Sağlığı ve Güvenliği, İş Organizasyonunun Yapılması	T1	60	5	1,5-2 dk.
A2	Sıva İşlerinde Genel Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerisi	T1	60	20	1,5-2 dk.

2.1.2 (P1) PERFORMANSA DAYALI SINAV

Bu yeterlilikte A1, A2 yeterlilik birimleri için performansa dayalı uygulama sınavı gerçekleştirilir.

Adaylar, performans sınavlarını yeterlilik birimi bazında tek-tek alırlar ve yapılan değerlendirmeler o birim için Sıvacı (Seviye-3) Ulusal Yeterliliği 'nde (11UY0024-3) verilen başarımlar ölçütlerini sağlayacak şekilde yapılır.

Performans sınavında adayın performansı; ölçülmesi öngörülen öğrenim çıktılarının, başarımlar ölçütlerini içerecek şekilde kontrol listesi aracılığıyla değerlendirilmesi yöntemiyle ölçülür.

Adayın başarılı sayılması için her bir kontrol adımında gereken asgari performansı göstermesi ve toplamda 100 tam puan üzerinden en az 80 puan alması gerekir.



PROAKTİF MESLEKİ YETERLİLİK
EĞİTİM VE BELGELENDİRME
HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.

(11UY0024-3) SIVACI SINAV ŞARTNAMESİ

Formlardaki cevap sayısı tespit edilerek, elde edilen veriler sınav geçme kriterlerine göre değerlendirilip sonuçlar belirlenir. Her birimde sorulacak soru tipi ve süreleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

ZORUNLU BİRİMLER		Sınav Şekli	Başarım Notu	Soru Sayısı	Sınav Süresi
A1	İş Sağlığı ve Güvenliği, İş Organizasyonunun Yapılması	P1	80	Uygulama	120 dk.
A2	Sıva İşlerinde Genel Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerisi	P1	80	Uygulama	120 dk.

2.2 SEÇMELİ BİRİMLER

Bu yeterlilikte seçmeli birim yoktur

2.3 ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Sınavlar, Sıvacı (Seviye 3) Ulusal Yeterliliği (11UY0024-3) ile belirlenmiş olan A grubu zorunlu yeterlilik birimlerinde tanımlanan tüm başarımlar ölçütlerini karşılayacak şekilde, teorik sınav ve performansa dayalı sınav şeklinde 2 bölüm olarak yapılır.

Adayın bir birimden başarılı sayılması için o birimin teorik ve performansa dayalı sınavlarının her ikisinden de başarılı olması gerekir. Sınavın tamamından veya her hangi bir bölümünden başarısız olan aday başarısız olduğu bölümden/bölgülerden bir yıl içerisinde tekrar sınava girebilir. Bir yıl içerisinde bu hakkını kullanmayanların belgelendirilmiş kişi olmaları için tekrar her iki sınava birden girmesi gerekmektedir. Adayın bir yıl içerisinde girmiş olduğu sınavdan üst üste iki kez başarısız olması durumunda tekrar sınava girebilmesi için sınavda başarısız olduğu bölüm/konularla ilgili eğitim alması tavsiye edilir.

Belge almaya hak kazanmak için adayın, zorunlu birimlerin tamamından başarılı olması gerekmektedir.

2.4 DİĞER ŞARTLAR

2.4.1 Sınav kurallarını ihlâl eden adayların (örn. Kopya çekme, başkası adına sınava girme vb.) sınavı geçersiz sayılır.

2.4.2 Sınavlar, genel sınav kurallarına uygun yapılır. Sınavlar esnasında adayların birbiri ile konuşması, yardımlaşması, telefon görüşmesi yapması ve sınav süresince sınav salonu dışına çıkması yasaktır.

2.4.3 Adaylar Kimlik Belgelerini (Nüfus Kâğıdı, Ehliyet) hazır bulundurmalarıdır.

2.4.4 Sınav esnasında cep telefonu vb. aletlerin ve donanımların kullanımı yasaktır.

2.4.5 PROAKTİF BELGELENDİRME tarafından istenmediği sürece adayların, hiçbir doküman, kitap, dosya, not defteri vs. yardımcı materyal getirmemeleri gerekmektedir.

2.4.6 Uygulama sınavında adayların kullandığı test parçaları sınav esnasında görsel olarak kayıt altına alınır.

2.4.7 Sınavlarda kullanılan her türlü kırtasiye malzemesi PROAKTİF BELGELENDİRME tarafından sağlanır.

2.4.8 Uygulama sınavında kullanılan malzemeler, adayın başvurduğu sınav niteliğine göre PROAKTİF BELGELENDİRME tarafından hazırlanan malzeme listesine göre, aday/adayın çalıştığı firma tarafından temin edilir. Malzemeleri aday/adayın çalıştığı firmanın temin etmediği hallerde PROAKTİF BELGELENDİRME temin eder. Bu durumda malzeme bedeli aday/adayın çalıştığı firmadan talep edilir.



PROAKTİF MESLEKİ YETERLİLİK
EĞİTİM VE BELGELENDİRME
HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.

(11UY0024-3) SIVACI SINAV ŞARTNAMESİ

3.0. REFERANSLAR

Sınav uygulamaları ve değerlendirmelerine esas alınan yeterlilik aşağıda sıralanmaktadır;

İlgili Yeterlilik

11UY0024-3 SIVACI SEVİYE 3 YAYIN TARİHİ 2011 (REV-02/2013/TADİL-01/2020)

4.0 BELGELENDİRME

Sınav sonuçlarına göre, görevlendirilen Karar Verici belgelendirmeye ilişkin kararı verir. Sonuç web sitesinden yayınlanır ve ilgiliye bildirilir.

4.1 ADAYDA ARANAN ŞARTLAR

Herhangi bir ön şart aranmamaktadır.

4.2 BELGELERİN TESLİMİ

Belgeler, belgelendirilmiş kişiye imza karşılığı veya belgelendirilmiş kişinin talebi halinde, Başvuru Formundaki adresine posta veya kargo ile gönderilir.

4.3 BELGENİN KAYBEDİLMESİ

Belgelendirilmiş kişi, belgesini geçerlilik süresi içinde kaybetmesi halinde yeni belge düzenlenmesini talep eder. Bu talep uygun bulunur ise belge yenileme ücreti alınarak kaybedilen belge için Mesleki Yeterlilik Kurumu portal üzerinden tekrar belge basımı talebi yapılır. Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından tekrar basımı gerçekleştirilen belge PROAKTİF BELGELENDİRME' ye ulaştıktan sonra belgelerin teslimi maddesinde yer alan işlem uygulanır.

4.4 YETERLİLİK BELGESİNİN GEÇERLİLİK SÜRESİ

Yeterlilik belgesinin geçerlik süresi, belgenin düzenlendiği tarihte başlar ve belge 5 (beş) yıl süresince geçerlidir.

4.5 BELGE YENİLEME

5 (beş) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;

a) 5 (beş) yıl belge geçerlilik süresi içinde yeterlilik belgesi kapsamında toplamda en az 2 (iki) yıl veya son 6 (altı) ay boyunca ilgili alanda çalıştığına dair resmi kayıt (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunulması,

b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan performansa dayalı sınavların (P1) yapılması.

Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.

4.6 BELGE İPTALİ, TALİMATA AYKIRI HAREKET

Belgeli kişinin bu şartnamede belirtilen kurallara, başvuru formundaki beyanına veya belge kullanım sözleşmesindeki maddelere aykırı davranması durumunda, belgesi iptal edilir. Belgesi iptal edilen kişi belgenin aslını PROAKTİF BELGELENDİRME' ye iade etmekle yükümlüdür.



PROAKTİF MESLEKİ YETERLİLİK
EĞİTİM VE BELGELENDİRME
HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.

(11UY0024-3) SIVACI SINAV ŞARTNAMESİ

4.7 MESLEKTE YATAY VE DİKEY İLERLEME YOLLARI

-

5.0 İTİRAZ VEYA ŞİKÂYET

Başvuru sahiplerinden, adaylardan, belgelendirilmiş kişilerden ve onların işverenlerinden ve diğer kesimlerden belgelendirme süreci ve kriterleri konusunda itiraz veya şikâyetlerin olması halinde, itiraz/şikâyet sahibi web sitesinden itiraz veya Şikâyet Formunu doldurur ve imzalayarak (şahsen müracaat yapıldı ise) PROAKTİF BELGELENDİRME' ye teslim eder veya faks, e-posta vb. ile gönderir.

Yapılan sınava ilişkin itiraz sınav sonuç tarihinden itibaren 5 iş günü içinde yapılmalıdır. PROAKTİF BELGELENDİRME' ye yapılan itiraz veya şikâyet 10 gün içerisinde sonuçlandırılır. Karar itiraz/şikâyet sahibine bildirilir.