



PROAKTİF MESLEKİ YETERLİLİK
EĞİTİM VE BELGELENDİRME
HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.

BELGENİN İPTAL EDİLMESİ VE ASKIYA ALINMASI PROSEDÜRÜ

1.0. Amaç ve Kapsam

Belgenin iptal edilmesi ve askıya alınması ile ilgili şartları tanımlamaktır. PROAKTİF BELGELENDİRME tarafından verilen tüm Mesleki Yeterlilik Belgelerini kapsar.

2.0. Tanımlar

Belgenin Askıya Alınması: Belgenin bir süreliğine kullanımının durdurulması.

Belgenin İptal Edilmesi: Belgenin geri çekilerek kullanımının tamamen durdurulması.

3.0. Uygulama

Aşağıda belirtilen durumlar tespit edildiğinde, uygunsuzluğun durumuna göre kanıt sunulmadığı takdirde belge askıya alınır ya da iptal edilir.

3.0.1. Belge / Mesleki Yeterlilik Belgesinin askıya alınması

Belgelendirilmiş kişinin;

- Belgeye konu olan ulusal yeterliliklerde tanımlı bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olmadığına ilişkin üçüncü tarafların şikâyette bulunması durumunda,
- Belgenin konusu dışında kullanılmasına ilişkin üçüncü tarafların şikâyette bulunması durumunda,
- Marka ve logonun belgeli kişi tarafından sehven hatalı kullanılması durumunda,
- Belgeli kişinin değişiklik olması halinde PROAKTİF BELGELENDİRME'YE iletmesi gereken bilgileri zamanında iletmemesi durumunda,
- PAB.F.022 Belge Kullanım Sözleşmesi şartlarına sehven uygun davranmadığının tespiti durumunda, belgesi askıya alınır.

3.0.2. Belge / Mesleki Yeterlilik Belgesinin iptal edilmesi

Belgelendirilmiş kişinin;

- Belgeli kişinin belgesinin askıya alınması halinde gerekli olan düzeltici faaliyetleri verilen sürede yerine getirmemesi durumunda,
- Belgeli kişinin belgesinde tahrifat olması durumunda,
- Dış denetimlerde ve/veya iç denetimlerde gerçekleştirilen sınavların uygun olmadığına tespit edilmesi durumunda,
- Belgeli kişinin belgede belirtilen yetkinliği kaybetmesi durumunda,



PROAKTİF MESLEKİ YETERLİLİK
EĞİTİM VE BELGELENDİRME
HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.

BELGENİN İPTAL EDİLMESİ VE ASKIYA ALINMASI PROSEDÜRÜ

- Belge geçerlilik süresinin dolması ve belge yenilemenin yapılmaması durumunda,
- Marka ve logonun kasten hatalı kullanılması durumunda,
- Belgeli kişinin PROAKTİF BELGELENDİRME 'YE kasten hatalı bildirimde bulunması veya değişiklik olduğunda bildirimde bulunulması gereken hususların kasten PROAKTİF BELGELENDİRME'YE bildirilmemesi durumunda,
- PAB.F.022 Belge Kullanım Sözleşmesi şartlarına kasten uygun davranmadığının tespiti durumunda, belgesi iptal edilir.

• Dosya Sorumlusu, belgesi askıya alınan veya iptal edilen belgelendirilmiş kişiyi arayarak bilgilendirir. Belgesi askıya alınan belge sahibinin belgenin askıya alındığı süre boyunca belge ile ilgili herhangi bir faaliyette bulunulmaması gerektiğini SMS (kısa mesaj) ya da telefon ile ulaşılarak bildirir. Belgesi askıya alınanlar belgenin askıya alındığı süre boyunca belge ile ilgili herhangi bir faaliyette bulunamazlar.

• Belgenin iptal edilmesi durumunda iptal kararının tebliğinden itibaren belgenin kullanımını durdurulur. Belgesi iptal edilen kişi Belge Kullanım Sözleşmesi ve kendisine verilen belgeyi tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içerisinde PROAKTİF BELGELENDİRME' ye iade etmekle yükümlüdür. Belgenin iptal kararı, ilgili kurum ve kuruluşlara Sınav ve Belgelendirme Koordinatörü tarafından gerekçesiyle birlikte bildirilir.

• Mesleki Yeterlilik Kurumu'nun Ulusal Yeterliliklerde bir değişiklik yapması durumunda, belgelendirilmiş kişinin belgelendirme programında yapılan değişikliklere uyum sağlaması amacıyla katılabileceği eğitim, seminer vb. etkinlikler belirlenir, Dosya Sorumlusu tarafından SMS (kısa mesaj) ya da telefon ile ulaşılarak bildirilir.

• Belgelendirme programında yapılan değişiklikler yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, belgelendirilmiş personelin değişiklik şartlarına belge süresinin uzatılması ve yeniden belgelendirme tarihine kadar uyum sağlaması gerekmektedir.

4.0. İlgili Doküman

- PAB.F.022 Belge Kullanım Sözleşmesi
- PAB.T.013 Belge Kullanım Talimatı
- PAB.P.008 Şikâyet ve İtiraz Prosedürü
- PAB.P.013 Belge Yenileme Prosedürü
- PAB.P.002 Kayıtların Kontrolü Prosedürü
- PAB.T.001 Dosyalama Talimatı